

2026年度 短時間職員 募集（一般事務2）

募集概要	
1 区 分	短時間職員
2 職 種	一般事務
3 採用人数	1名
4 雇用期間	随時 ～ 2027年3月31日 ※更新の可能性あり（期間満了時の業務量、勤務成績により判断） 更新の場合は、年度単位で更新。 更新回数の上限 4回
5 仕事内容	健康診断業務における事務等（パソコン入力、書類作成・整理など。 電話対応なし。多少の運転業務あり。） 【変更の範囲：当協会の定める業務】
6 免許資格等	普通自動車免許（AT限定可）
7 経験等	簡易な Excel、Word の経験
8 勤務地	別館（山口市小郡上郷5408番地1） 【異動の可能性あり：当協会の定める事業所（山口市吉敷）】
待遇	
1 基本給	時給1, 110円
2 手 当	規定により、通勤手当・扶養手当・住宅手当を支給する
3 賞 与	業績等により支給（年3回／6月、12月、3月）
4 昇 給	なし
5 勤務時間	所定労働時間 9：30～16：00（内休憩1時間） ※8：30～17：00の範囲内で時間の変更可能 週3～4日勤務
6 時間外労働	ありうる
7 休 日	土、日、祝日、盆、年末年始
8 加入保険	労災保険 （労働条件により加入可）雇用保険、健康保険、厚生年金
9 受動喫煙 防止措置	本館：敷地内禁煙 別館：屋内禁煙（屋外喫煙場所指定）
応募要項	
1 募集期間	随時
2 応募方法	履歴書を総務グループ宛に送付してください。
3 選考方法	書類選考後、面接日時を連絡いたします。
4 その他	※応募書類は選考後、求人者の責任にて廃棄します。 ※電話によるお問合せは総務グループ（石井）まで Tel：083-933-0008【ダイヤルイン9】