

2022年度臨時職員募集（一般事務（3）・臨時）

募集概要	
1 区 分	臨時職員
2 職 種	一般事務
3 採用人数	1名
4 雇用期間	随時～2023年3月31日 ※更新の可能性あり。更新の場合は、年度単位で更新。
5 免許資格	EXCEL、WORDの経験 普通自動車免許（AT限定可） ※社用車にて高速道路を運転することがあります。
6 仕事内容	保健部門で、受診票の作成補助、パソコンへのデータ入力、書類整理等。来客・電話対応あり。 健診業務（受付業務等）への出務あり。
7 勤務地	岩国市多田一丁目103番12号
待遇	
1 基本給	148,400円
2 手 当	規程により、通勤手当・扶養手当・住宅手当を支給する
3 賞 与	年3回
4 昇 給	なし
5 勤務時間	所定労働時間 8:30～17:00 ※健診業務（受付業務等）にて出務の日は、健診開始時刻に合わせての出勤となる為、勤務開始時刻がAM7:00より前となる場合があります。
6 休 日	年112日（土、日、祝日、盆、年末年始） ※土曜は月1回の出勤あり
応募要項	
1 募集期間	随時
2 応募方法	履歴書を総務グループ宛に送付
3 選考方法	書類選考、面接
4 その他	*応募書類は選考後、求人者の責任にて廃棄します。 *電話によるお問合せは総務グループ（石井）まで Tel：083-933-0008【ダイヤルイン9】