

## 2021年度臨時職員募集（一般事務・臨時）

募集概要	
1 区 分	臨時職員
2 職 種	一般事務
3 採用人数	1名
4 雇用期間	随時採用～2022年3月31日 ※更新の可能性あり (更新の場合は、4月～翌3月の年度単位で更新)
5 免許資格	EXCEL、WORDの経験 普通自動車免許（AT限定可）
6 仕事内容	健康診断業務における事務 (受診票等の作成、パソコン入力、電話対応など)
7 勤務地	山口市吉敷下東三丁目1番1号
待遇	
1 基本給	148,000円
2 手 当	規程により、通勤手当・扶養手当・住宅手当を支給する
3 賞 与	年3回
4 昇 給	なし
5 勤務時間	所定労働時間 8:30～17:00
6 休 日	年112日（土、日、祝日、盆、年末年始） ※土曜は月1回の出勤あり
応募要項	
1 募集期間	随時応募書類受付
2 応募方法	履歴書を総務グループ宛に送付
3 選考方法	書類選考後、面接日時を連絡いたします。
4 その他	*応募書類は選考後、求人者の責任にて廃棄します。 *電話によるお問合せは総務グループ（石井）まで Tel: 083-933-0008【ダイヤルイン9】